



Wissenschaftliches Schreiben und Vortagsrhetorik in Englisch - Angebot für Wissenschaftler, Dozenten und Professoren

Zielgruppe:

Professoren, Dozenten und Wissenschaftler aus Forschung und Lehre

Veranstaltungstyp:

Offener Minigruppenkurs, möglich in Kombination mit Einzelstunden

Veranstaltungsort:

York Associates Trainingsinstitut, York, England

Kursziele:

Dieser einwöchige Minigruppenkurs (Kurslevel B1/B2) wendet sich an Professoren, Dozenten und Wissenschaftler, die als Nichtmuttersprachler in einem internationalen akademischen Umfeld arbeiten und Ihre Kompetenzen bei der Konzeption, Verfassung und Präsentation wissenschaftlicher Artikel im Englischen verbessern möchten.

Der Kurs fokussiert sich auf die für wissenschaftliche Artikel und Vorträge benötigte Sprache. Zudem werden Präsentationsfertigkeiten zur Verbesserung von Stilsicherheit und Vortagsrhetorik eingeübt. Die Teilnehmer werden dazu aufgefordert, einen eigenen Vortrag zu entwickeln und zu präsentieren und erhalten Feedback hierzu. Sprachlich liegt der Augenmerk auf Wortschatz, Grammatik, Formalitäten und Stil von wissenschaftlichen Artikeln und Vorträgen. Ziele des Training sind:

- Die Verbesserung der Vortagsrhetorik und der hierfür benötigten sprachlichen Fertigkeiten im Englischen
- ein Bewusstsein dafür zu schaffen, wie man Vorträge zur optimalen Vermittlung und Darstellung von Wissen gestalten kann
- wissenschaftliche Artikel im Englischen zu schreiben und diese anhand von Merkmalen guter und schlechter Abstracts zu analysieren
- das beim wissenschaftlichen Schreiben verwendete Vokabular zu erweitern, Struktur und Stil zu verbessern ("Language Clinic")
- die Verbesserung der individuellen Sprachkompetenzen und des Redeflusses im Englischen
- der Erwerb interkultureller Kompetenzen

Aufgrund der kleinen Gruppengröße (max. 6 TN) kann das Training auf die Bedürfnisse der Teilnehmer zugeschnitten werden.



York Associates

Communicate professionally anywhere

Programm:

Minigruppentraining mit der Option des Einzeltrainings:

Das Training in der Minigruppe (maximal 6 Teilnehmer) findet Montag bis Freitag über 25 Zeitstunden statt. Zusätzlich besteht die Möglichkeit, Einzelunterricht zu nehmen, um auf individuell relevante Themen einzugehen.

Freizeit-Aktivitäten:

Alle Pausen inklusive der Mittagspause werden gemeinsam mit den Trainern verbracht. An zwei oder drei Abenden werden optionale Ausflüge organisiert.

Kursdaten 2020:	24.02. - 28.02.2020
	02.03. - 09.03.2020
	24.08. - 28.08.2020
	31.08. - 04.09.2020

Kosten pro Woche:

Minigruppe	650,00 GBP (pro Woche / 25 Stunden)
Einzeltraining	200,00 GBP (für 5 Stunden)
Unterkunft Gastfamilie	200,00 GBP

Die Gebühren für die Unterkunft beinhalten die Unterbringung im Einzelzimmer mit Halbpension in unserer Standard-Gastfamilie für sechs Nächte. Auf Anfrage ist ein Upgrade zu unserer Executive-Gastfamilie oder einem Hotelzimmer möglich.
Zusätzliche Gebühren: Registration Fee (GBP 55,00)

York Associates

Dr. Stefanie Anzinger (Deutschlandbüro)

Königswinterstrasse 4

50939 Köln

Deutschland

Email: stefanie.anzinger@york-associates.co.uk

Tel: +49 (0)221 22 20 60 12

*die Kursdaten wurden so gewählt, dass optional in der folgenden bzw. vorhergehenden Woche der Kurs "Englisch und internationale Kommunikationskompetenzen für Wissenschaftler" belegt werden kann.





York Associates

Communicate professionally anywhere

Beispiel - Stundenplan:

Der Kurs beinhaltet Arbeit in der Gruppe und die Möglichkeit, Einzelstunden zu nehmen, sowie Zeit für kulturelle und soziale Programmpunkte an den Nachmittagen und Abenden. Bitte beachten Sie, dass der Trainer zu Beginn des Kurses die Kursziele nochmals mit den Teilnehmern durchspricht und den Kurs hierauf zuschneidet, daher ist dies nur ein beispielhafter Stundenplan.

Week 1	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY
Session One	Introductions Getting to Know You ICT Tools for Language Translation	Language Frameworks (2) Signposting Dealing with Questions Language	Language for Academic Writing (2)	Writing Articles Formality, Register & Style, including the passive voice	The use of visual aids and tables
Session Two	Giving Lectures What makes a good presentation?	Language for Academic Writing (1)	Writing an Abstract: Register, Formality, etc Critical analysis of model abstracts: Good/Bad?	From Written to Verbal: Differences between written and spoken language	Editing and Proofreading
Session Three	Introductions to Presentations Language Frameworks (2)	Preparation of content slides for presentations	Language Clinic Review: Writing & Presentations	Language for Academic Writing (3)	Individual presentations with feedback
Session Four	Individual Presentations Practice for Review	Individual Presentations Practice for Review	Individual Writing Practice for Review	Individual Writing Practice for Review	Personal Development Action Plan

Die genauen Kurszeiten werden am Anfang der Woche bekannt gegeben.

